


OFFICE OF THE JS& CAO
(Defence Headquarters Training Institute)

Sub: WORKSHOP ON LEADERSHIP SKILLS
(27 Jun 2019 – 28 Jun 2019)

1. Defence Headquarters Training Institute (DHTI) will be organizing a workshop on **Leadership Skills** covering DAC Model, Leadership Development Framework, Project Leadership Resiliency etc. from **27 Jun – 28 Jun 2019** in its premises at Room No.185-A, 'B' Block. The duration of the workshop will be 02 days.
2. The key learning objectives for the workshop are as under:-
 - (a) Understand self to be better prepared for their leadership developmental journey.
 - (b) Comprehend the power of influence and emotional intelligence (EQ) in the functioning of leadership.
 - (c) Relate to the traits and behaviors associated with leadership.
 - (d) Deal with the multiple stakeholders in a complex and multicultural environment.
 - (e) Gain a greater appreciation of resiliency and some practical notions of actually becoming more resilient.

The probable programme outcomes expected are as under:-

- (a) Enhance level of self-awareness.
 - (b) Increase personal leadership impact.
 - (c) Gain insights into leader and leadership development.
 - (d) Enhance awareness on giving and receiving feedback as a development tool.
 - (e) Gain insights into personal preferences and learning styles.
 - (f) Develop a structured goal setting and action planning process for translating learning into sustainable development.
3. **Eligibility.** The workshop is open to all Officers working in three Service HQs, ISOs and Ministry of Defence. The workshop capacity is **25**. Preference will be given to those officers who are keen to further hone their leadership skills. Applicant should be below **58** years of age.
4. The applications of officers desirous of participating in the workshop may be forwarded in the proforma at Appendix 'A' to this note, duly recommended by **20 Jun 2019**. Selection of the candidates will be based on first come, first serve basis.


(Namita Malik)
Dy. Director, DHTI
Tele: 23010874

As per standard distribution list

MoD, JS(E) & CAO, I.D. No.A/26002/110/CAO/Trg dt. | 0 May 2019

रक्षा मंत्रालय

(संयुक्त सचिव एवम् मुप्रअ का कार्यालय)

विषय: नेतृत्व कौशल पर कार्यशाला- 27 जून 2019 से 28 जून 2019 तक

1. रक्षा मुख्यालय प्रशिक्षण संस्थान द्वारा नेतृत्व कौशल विषय पर 27 जून 2019 से 28 जून 2019 तक संस्थान के परिक्षेत्र में स्थित 185 कमरा सं, बी ब्लॉक में दो दिवसीय कार्यशाला आयोजित की जाएगी।

2. कार्यशाला के लिए प्रमुख शिक्षण उद्देश्य निम्नानुसार हैं

क अपनी नेतृत्व विकास यात्रा के लिए बेहतर तरीके से तैयार होने के लिए स्वयं को समझना

ख नेतृत्व के कार्य में प्रभाव और भावनात्मक बुद्धि की शक्ति को समझना

ग नेतृत्व से जुड़े लक्षणों और व्यवहारों को समझना

घ एक जटिल और बहुसांस्कृतिक वातावरण में कई हितधारकों के साथ निपटान करें

च वास्तव में और अधिक लचीलेपन की और वास्तव में अधिक लचीला और कुछ व्यावहारिक धारणाओं की समझ प्राप्त करें

कार्यक्रम से निम्नलिखित संभावित परिणाम अपेक्षित हैं

क आत्म जागरूकता का स्तर बढ़ाना

ख व्यक्तिगत नेतृत्व प्रभाव बढ़ाना

ग नेता और नेतृत्व विकास के मायने समझना

घ. विकास उपकरण के रूप में प्रतिक्रिया देने और प्राप्त करने के बारे में जागरूकता बढ़ाना

ङ. व्यक्तिगत प्राथमिकताओं और सीखने की शैली में अंतर्दृष्टि प्राप्त करना

च. सीखने की प्रक्रिया को सतत विकास में परिवर्तित करने के लिए एक संरचनात्मक लक्ष्य निर्धारण और कार्य योजना की प्रक्रिया विकसित करना

3. पात्रता- पात्रता की शर्तें निम्नानुसार हैं:-

उक्त कार्यशाला में सर्विस हेड क्वार्टर, अंतर सेवा संगठन और रक्षा मंत्रालय में कार्यरत सभी अधिकारी प्रवेश ले सकते हैं! कक्षा में केवल 25 अधिकारियों को ही प्रवेश दिया जा सकेगा! जो अधिकारी अपने नेतृत्व कौशल को बढ़ाना चाहते हैं, उन्हें कार्यशाला में प्रवेश के लिए वरियता दी जाएगी! आवेदक कि आयु 58 वर्ष से कम होनी चाहिए!

4, उक्त कार्यशाला में भाग लेने को इच्छुक अधिकारी इस नोट के साथ परिशिष्ट 'ए' पर प्रस्तुत प्रोफोर्मा में आवेदन सिफारिश सहित रमुप्रसं में 20 जून 2019 तक अवश्य भिजवा दें! अभ्यर्थियों का चयन पहले आओ और पहले प्रवेश पाओ आधार पर किया जाएगा!

(नमिता मलिक)

उप निदेशक, रमुप्रसं

दूरभाष 23010874

स्टैण्डर्ड सूची के अनुसार

रक्षा मंत्रालय, मुप्रअ और संयुक्त सचिव का कार्यालय, आईडी सं ए/26002/110/मुप्रअ/ दिनांक 10 मई 2019
प्रतिलिपि:-

मुप्रअ / ईडीपी सेल - कृ. वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु

WORKSHOP ON LEADERSHIP SKILLS

(27 Jun 2019 – 28 Jun 2019)

APPLICATION PROFORMA

1. Name (In English) :
- (In Devnagri Script) :
2. Employment ID No./Service No. :
3. Date of Birth :
4. Designation :
5. Complete Office Address :
(including Directorate, Room No.,
Block No. etc)
6. Telephone No. :

(Signature of the Applicant)

RECOMMENDATION OF THE OFFICER UNDER WHOM WORKING

File No. dt.....

Certified that in the event of selection of, Shri/Smt/
Kum _____ for the above
mentioned workshop, he/she will be relieved by this office to attend the course.

CAO/DHTI, 185-A, B-Block

Signature
Name & Designation
Office & Tele No.